**Рекомендации по заполнению записей актов**

**о заключении брака**

 Графы 1-4 «Фамилия. Собственное имя. Отчество. Идентификационный номер». Указываются согласно документам, удостоверяющим личность, на русском и белорусском языках.

 «Фамилия после заключения брака» указывается в соответствии со ст.21 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье.

 Если в ГИС «Регистр населения» содержатся сведения о лицах, вступающих в брак, и известны идентификационные номера, то заполнение граф, как правило, осуществляется в автоматическом режиме.

 Графа 5 «Дата рождения. Возраст». Указывается на основании документов, удостоверяющих личность. Возраст исчисляется и указывается применительно к дате регистрации заключения брака – число, месяц (прописью), год на русском и белорусском языках.

 Графа 6 «Место рождения». Указывается на основании документов, удостоверяющих личность, на русском и белорусском языках.

 Если в ГИС «Регистр населения» содержатся сведения о лицах, вступающих в брак, и известны идентификационные номера, то заполнение граф, как правило, осуществляется в автоматическом режиме.

 Графа 7 «Национальность». Заполняется при желании лиц, вступающих в брак, и при наличии документов, подтверждающих их национальную принадлежность.

 Графа 8 «Гражданство (подданство)». Указывается согласно документам, удостоверяющим личность.

 Если в ГИС «Регистр населения» содержатся сведения о лицах, вступающих в брак, и известны идентификационные номера, то заполнение граф, как правило, осуществляется в автоматическом режиме.

 Графы 9, 10 «Где и кем работает», «Образование». Заполняются согласно сведениям, указанным в заявлении о регистрации заключения брака.

 Графа 11 «Место жительства». Заполняется в соответствии со сведениями, имеющимися в документе, удостоверяющем личность, при отсутствии таких сведений – по заявлению о регистрации заключения брака, о чем в графе «Для иных отметок» делается следующая отметка «Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия, инициалы лица, вступающего в брак

 указано по заявлению».

 Если в ГИС «Регистр населения» содержатся сведения о лицах, вступающих в брак, и известны идентификационные номера, то заполнение граф, как правило, осуществляется в автоматическом режиме.

 Графа 12 «Сведения о совместных несовершеннолетних детях». Заполняется в том случае, если лица, вступающие в брак, имеют общих детей. Указываются фамилия, собственное имя, отчество (если имеется), год рождения детей.

 Графа 13 «Семейное положение». Заполняются согласно сведениям, указанным в заявлении о регистрации заключения брака и отметкам, имеющимся в документах, удостоверяющих личность.

 Если лица, вступающие в брак, ранее в браке не состояли, то указывается «в браке не состоял (состояла)».

 В случае прекращения предыдущего брака (смерть супруга или развод), указывается «вдовец (вдова)» или «разведен (разведена)». В этих случаях в графе «Для иных отметок» вносится отметка о документах, подтверждающих прекращение предыдущего брака:

 «Он (она) – вдовец (вдова), запись акта о смерти № 0000 от 00.00.0000 по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» или «Он (она) – вдовец (вдова), свидетельство о

 наименование органа загса

смерти II-АЛ № 0000000 выд. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 00.00.0000, запись акта

 наименование органа загса

№ 0000 от 00.00.0000»;

 «Он (Она) – брак расторгнут решением суда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование суда

от 00.00.0000, вступившим в законную силу 00.00.0000»;

 «Он (Она) – брак расторгнут, запись акта о расторжении брака № 000 от 00.00.0000 по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

 наименование органа загса

 «Он (Она) – брак расторгнут, свидетельство о расторжении брака II-АЛ № 0000000 выд. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 00.00.0000, запись акта № 000 от 00.00.0000».

 наименование органа загса

 Графа 14 «Документ, удостоверяющий личность». Указываются представленные действительные документы, удостоверяющие личность лиц, вступающих в брак, на день регистрации заключения брака.

 Если в ГИС «Регистр населения» содержатся сведения о лицах, вступающих в брак, и известны идентификационные номера, то заполнение граф, как правило, осуществляется в автоматическом режиме.

 Графа 15 «Подписи вступающих в брак». Вступающие в брак ставят подписи собственноручно в соответствии с добрачными фамилиями.

 Графа 16 «Фамилии, собственные имена, отчества лиц, свидетельствующих заключение брака, их подписи». Указываются сведения о свидетелях, присутствующих при регистрации заключения брака. Заполнение производится рукописным способом или с помощью компьютерных технологий.

 Графа 17 «Выдано свидетельство». Указывается серия и номер выданного свидетельства о заключении брака.

 Графа 18 «Для иных отметок» используется для внесения отметок, подтверждающих некоторые сведения в записи акта, в том числе о национальной принадлежности, месте жительства, семейном положении лиц, вступающих в брак, о присутствии переводчика (сурдопереводчика), а также о снижении брачного возраста лицам, вступающим в брак:

 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ снижен брачный возраст на 00 лет 00 месяцев

 фамилия, инициалы лица, вступающего в брак

00 дней на основании заключения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от 00.00.0000 № 00».

 наименование органа загса

 Кроме того, в записи актов о заключении брака могут вноситься отметки после составления записи акта:

 о внесении изменений, исправлений, дополнений, в которых указываются какие сведения изменяются, исправляются, дополняются, снования их внесения;

 о выдаче повторных свидетельств о заключении брака;

 о расторжении брака;

 о признании брака недействительным:

 «Запись акта аннулирована на основании решения суда \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование суда

от 00.00.0000, вступившего в законную силу 00.00.0000».